

TEAMCENTER PLM Intégration pour SE

Consulter, rechercher et exploiter les données produit dans Active Workspace Teamcenter.



Objectifs :

- Gérer les documents Solid Edge dans Teamcenter.
- Rechercher, ouvrir, extraire et archiver des articles.
- Gérer les révisions et enregistrer sous une référence existante.
- Importer des données Solid Edge et utiliser le workflow.

Durée : 1 jour – 7 heures (7 heures / jour).

Public concerné : Tout utilisateur créateur ou gestionnaire de données dans le Client Riche Teamcenter.

Prérequis : Tout utilisateur dessinateur et projeteur utilisant Solid Edge dans un contexte Teamcenter.

Moyens : En agence ou sur site : Ordinateurs, vidéoprojecteur, tableau et manuels dans l'aide en ligne.

A distance : Application d'échange à distance et outil de prise en main à distance.

Modalités : Pédagogiques : Alternance entre théorie et pratique pour chaque sujet traité.

Evaluations : En cours et fin de formation à travers des exercices, questions orales et questionnaires.

Fin de stage : Attestation de formation.

Vous trouverez sur nos offres commerciales les détails des modalités d'accès concernant les délais de planification, l'accessibilité aux PSH et l'assistance technique et pédagogique.

Descriptif de la formation

CONTEXTE TEAMCENTER DANS SOLID EDGE

- Comprendre le contexte Teamcenter dans Solid Edge
- Identifier les interactions entre Solid Edge et Teamcenter
- Comprendre les principes de gestion des documents CAO dans un environnement PLM

RECHERCHE ET ACCÈS AUX ARTICLES

- Rechercher et ouvrir des articles
- Accéder aux documents Solid Edge gérés dans Teamcenter
- Retrouver les données nécessaires dans l'environnement Teamcenter

GESTION DES DOCUMENTS SOLID EDGE

- Extraire et archiver des articles
- Gérer les documents Solid Edge dans Teamcenter
- Gérer le cache local
- Enregistrer sous une référence existante

RÉVISIONS ET IMPORTS

- Gérer les révisions
- Importer des données Solid Edge dans Teamcenter
- Contrôler les données importées dans le contexte PLM

WORKFLOW ET APPROPRIATION

- Utiliser les workflows
- Comprendre le rôle des processus dans la gestion des données
- Questions / Réponses
- Appropriation dans le contexte utilisateur